РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

 Лоухский муниципальный район

 **Администрация**

 **Пяозерского городского поселения**

 Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е № 31

от 15 мая 2014 года

пгт.Пяозерский

Об утверждении Порядка размещения

сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера

муниципальных служащих, лиц, замещающих

муниципальные должности в Администрации

Пяозерского городского поселения, а также о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противо-действии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года

№ 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обяза-тельствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»,

1.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Пяозерского городского поселения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. (Приложение № 1 ).

2.Кадровой службе Администрации Пяозерского городского поселения обеспечить размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Пяозерского городского поселения и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

3.Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава

Пяозерского городского поселения: С.В.Кузин

 Приложение № 1

 к распоряжению Администрации Пяозерского

 городского поселения от 15.05.2014 года №

  **Порядок**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Пяозерского городского поселения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги ( супруга) и**

 **несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок определяет размещение сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещаю-щих муниципальные должности, в Администрации Пяозерского городского поселения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Пяозер-ского городского поселения и предоставление сведений средствам массовой информации.

1. На официальном сайте Администрации Пяозерского городского поселения

размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущест-венного характера муниципальных служащих, и лиц, замещающих муниципальные долж-ности, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

 а) декларированный годовой доход муниципального служащего, или лица, замещаю-щего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 б) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служа-щему или лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге( супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании,

с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

 в) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему ли лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

 3. В размещаемых на официальном сайте Администрации Пяозерского городского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **запрещается** указывать:

 а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муници-пального служащего и лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

 б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего и лица, замещающего муниципальную должность;

 в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего и лица, замещаю-щего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему и лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге( супругу) и несовершеннолетних детям на праве собственности или находящемуся в их пользовании;

 е) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиден-циальной.

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте Админи-страции Пяозерского городского поселения в течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

 Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте Администрации Пяозерского городского поселения по форме согласно приложения к настоящему Порядку (Приложение № 1).

1. При поступлении запроса от средств массовой информации кадровая служба:

 а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса сообщает о нем муниципальному служащему или лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

 б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса обеспечивает предоставление запрашиваемых сведений в том случае, если они отсутствуют на официальном сайте Администрации Пяозерского городского поселения.

 6. Кадровая служба Администрации Пяозерского городского поселения несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюде-ние настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

 Приложение № 1

 к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

 имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих

 муниципальную должность в Администрации Пяозерского городского

 поселения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах

 имущественного характера их супруги( супруга) и несовершеннолетних детей

 **СВЕДЕНИЯ**

**о доходах за отчетный период с 01 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера по состоянию на конец отчетного периода, предоставленных муниципальными служащими, лицами, замещающими**

**муниципальную должность в Администрации Пяозерского городского поселения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги ( супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность <1> | Должность <2> | Деклариро-ванный годовой доход за 20\_\_ год (тыс.руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании |
| Объекты недвижимого имущества | Транспортное средство (вид, марка) | Вид объектов недвижимого имущества | Площадь(кв.м.) | Страна располо-жения |
| Вид объектов недвижимого имущества<3> | Площадь(кв.м.) | Страна расположения<4> |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершенно-летний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1>Указывается только Ф.И.О. муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность, Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются

<2>Указывается только должность муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность

<3>Например жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<4>Россия или иная страна (государство)